

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с.Ямады
муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан**

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
На собрании трудового коллектива
МБОУ СОШ с.Ямады

№ 1
от « 31 » августа 20 16 г.

УТВЕРЖДАЮ :

Директор МБОУ

Садрин
Приказ № 160

« 01 » сентября 20 16 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании

1.Общее положение

1.1. Общее собрание в своей деятельности основывается на действующее законодательством Российской Федерации и регионов, использует в своей работе письма и методические рекомендации Минобрнауки, Минтруда России, нормативно-правовую документацию региональных и муниципальных органов законодательной власти, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.

1.2. В состав общего собрания входят все работники образовательного учреждения. На заседание могут приглашаться с правом решающего голоса все участники образовательного процесса.

1.3. Собрание общего коллектива проводится не реже двух раз в учебный год по плану работы образовательного учреждения и по мере необходимости.

1.4. Для ведения заседания собрание избирает из своих членов председателя (обычно представителя руководства образовательного учреждения) и секретаря, ведущего протокол собрания.

1.5. Все принятые решения общего собрания являются рекомендательными при издании приказа об утверждении данного решения становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива.

1.6. Общее собрание школы создано с целью участия участников образовательного процесса в реализации государственной политики в вопросах образования, совершенствования образовательного процесса, с целью развития инициативы коллектива, реализации прав автономии учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса.

2.Задачи общего собрания

- 2.1. Работать над договором коллектива с руководством образовательного коллектива.
- 2.2. Решение вопросов социальной защиты работников.
- 2.3. Организация общественных работ.

3.Функции

- 3.1. Общее собрание в соответствии с Уставом имеет следующие полномочия:
- принимает Устав школы и вносит в него изменения и дополнения;
 - решает вопросы укрепления материально-технической базы;
 - определяет основные направления деятельности образовательного учреждения;
 - заслушивает администрацию и отдельных работников по различным направлениям функционирования образовательного учреждения;

- решает вопросы финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения;

3.2. Организует работу комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора:

- по охране труда и соблюдению техники безопасности;
- разрешению вопросов социальной защиты;
- контролю исполнения трудовых договоров работниками образовательных учреждений;
- распределению материальной помощи, надбавок, доплат
- разрешению трудовых споров.

3.3. Подготавливает и заслушивает отчёты комиссий, в частности по коллективному договору.

3.4. Рассматривает перспективный план развития образовательного учреждения

3.5. Принимает локальные акты в пределах установленной компетенции

3.6. Обсуждает вопросы необходимости реорганизации и ликвидации образовательного учреждения.

4. Права

Общее собрание имеет право:

- на создание временных или постоянных комиссий, решающих конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношений в коллективе;
- на внесение изменений и дополнений в коллективный договор руководства и работников образовательного учреждения;
- определяет представительства в суде интересов работников образовательного учреждения;
- на внесение предложения о внесении в повестку собрания на рассмотрение отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

5. Ответственность общего собрания коллектива

Каждый член общего собрания коллектива несёт ответственность:

- за реализацию в полном объёме коллективного договора;
- сохранность и развитие материально-технической базы образовательного учреждения для совершенствования условий организации образовательного процесса;
- соблюдение такта и уважения к мнению коллеги по работе при решении вопросов социальной защиты;
- соблюдение правил охраны труда и техники безопасности на территории образовательного учреждения

6. Документация

6.1. Заседания общего собрания оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников общего собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарём общего собрания.

6.2. Документация общего собрания постоянно хранится в делах учреждения и передаётся по акту при смене руководства. В соответствии с установленным порядком документация общего собрания сдаётся в архив.